

**Anexo I  
SOLICITUD**

**1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE:

CIF:

DOMICILIO:

NÚMERO:

LETRA:

ESC.:

PISO:

PUERTA:

PROVINCIA:

MUNICIPIO:

FAX:

TELÉFONO:

**DATOS DEL REPRESENTANTE:**

APELLIDOS Y NOMBRE:

DNI:

TELÉFONO:

NACIONALIDAD:

CARGO EN EL QUE ACTÚA:

**DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:**

TIPO DE VÍA

NOMBRE DE LA VÍA

NÚMERO

LETRA

PISO

PUERTA

MUNICIPIO

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAL

TELÉFONO

FAX

CORREO ELECTRÓNICO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

## 2. AUTORIZACIÓN EXPRESA

La persona abajo firmante, en nombre y representación de la entidad  
.....  
con CIF.....

**AUTORIZA** (SI...../NO.....) a que las notificaciones de cualquier acto que se dicten en el procedimiento instruido conforme a la presente convocatoria y que se dirijan a la entidad solicitante, puedan efectuarse por correo electrónico a la dirección abajo designada. De tal forma que a partir de este momento las notificaciones personales respecto a esta convocatoria pública de subvenciones se entenderán practicadas a todos los efectos legales, en virtud de los artículos 13 y 43 de la LPAC :

Por correo electrónico a la dirección: \_\_\_\_\_

**AUTORIZA** (SI...../NO.....) a la Coordinación General de Igualdad, Educación, Participación Ciudadana y Coordinación de Distritos del Ayuntamiento de Sevilla a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y del Área de Hacienda y Administración Pública del Ayuntamiento de Sevilla, así como a la Tesorería General de la Seguridad Social, los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, al objeto de llevar a efecto la tramitación de subvención y quede así acreditado que se encuentran al corriente de las citadas obligaciones de acuerdo con lo dispuesto por el art. 13 LGS. La presente autorización se otorga a los efectos de acreditar el cumplimiento por parte de la entidad solicitante de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, en aplicación de lo dispuesto en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, por el que se regulan los registros y las notificaciones telemáticas, así como la utilización de medios telemáticos para la sustitución de la aportación de certificados por los ciudadanos. En caso de no autorizar, la solicitud deberá acompañarse de los certificados tributarios y de Seguridad Social que deberán ser aportados por el solicitante.

### 3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO SOLICITADO Y PRESUPUESTO

Concepto subvencionable para los que se solicita ayuda: *(marcar la casilla correspondiente)*

- Estudios sobre fuentes documentales y su publicación; informes y documentos; testimonios orales, materiales didácticos relacionados que divulguen la recuperación de la Memoria Democrática en la ciudad de Sevilla.
- Actuaciones conmemorativas o de homenaje de personas sevillanas y de acontecimientos relacionados con la represión, la resistencia y la construcción de la sociedad democrática ocurridos en Sevilla.
- Actuaciones de conservación y recuperación del patrimonio democrático, material e inmaterial: actividades destinadas a la creación de datos biográficos de testimonios, especialmente en soporte audiovisual, como a la localización y censo de lugares, monumentos, vestigios, nombres u otros documentos en la ciudad de Sevilla.
- Actuaciones de investigación dirigidas a la reconstrucción de hechos y procesos relacionados con la memoria democrática ocurridos en la ciudad de Sevilla.
- Actuaciones de difusión y formación que incluirá la organización de congresos, cursos, seminarios, jornadas y exposiciones relacionados con la recuperación de la Memoria Democrática de la ciudad de Sevilla.
- Estudios sobre el reconocimiento y puesta en valor de territorios y espacios geográficos vinculados a la Memoria Democrática en la ciudad de Sevilla.

**Importe total del proyecto**

**Importe solicitado (límite 8.000,00 euros)**

**Denominación del Proyecto:**

**4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR:** (marcar solo las que corresponda)

- Solicitud debidamente cumplimentada y firmada por el representante legal de la asociación, según modelo contenido en Anexo I.
- Acreditación de la personalidad del solicitante mediante la presentación del CIF de la entidad.
- Estatutos de la entidad solicitante e inscripción de la misma en el Registro Administrativo correspondiente que incluye la declaración actualizada de los integrantes de los Junta directiva u órgano de gobierno de la entidad solicitante.
- Inscripción en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Sevilla
- Acreditación de la representación en la que actúe el firmante de la solicitud y fotocopia compulsada de su DNI/NIE en vigor, acompañado de certificación expedida por el Secretario de la entidad al respecto (Anexo III)
- Solicitud de transferencia bancaria sellada por la entidad financiera correspondiente donde se ingresará la ayuda en caso de resultar beneficiario. (Anexo IV)
- Memoria de las actividades realizadas el ejercicio anterior.
- Proyecto de actividades a realizar. (Según Anexo II)
- Presupuesto detallado de las actividades que pretenden realizar con especificación de la parte del coste de las mismas que correrá a cargo de la entidad solicitante (Incluido en el Anexo II).
- Declaración expresa responsable firmada por el representante legal de la entidad sobre el número de integrantes de la misma.
- En su caso, Anexo XII

**5. SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

La persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la misma, así como en la documentación que adjunta y que:

1. Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiario en el momento de presentación de la solicitud, y se compromete a aportar la documentación exigida en las bases reguladoras
2. No está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal.
3. Se compromete a cumplir con las obligaciones exigidas en la normativa de aplicación
4. La firma de la presente solicitud conlleva la firma de todos los Anexos y documentos adjuntos.

Asimismo, la persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad (**marcar con una X la opción que corresponda**):

1. Que no ha obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedente de otras administraciones o entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales: .....
2. Que ha obtenido y/o solicitado subvenciones o ayudas para la misma finalidad: .....
- 2.a. En caso de haber obtenido y/o solicitado subvenciones o ayudas para la misma finalidad, cumplimentar el siguiente apartado:

**Solicitadas:**

| Fecha/Año | Organismo | Importe |
|-----------|-----------|---------|
| _____     | _____     |         |
| _____     | _____     |         |
| _____     | _____     |         |
| _____     | _____     |         |

**Concedidas:**

| Fecha/Año | Organismo | Importe |
|-----------|-----------|---------|
| _____     | _____     |         |
| _____     | _____     |         |
| _____     | _____     |         |
| _____     | _____     |         |

Y **SOLICITO** sea otorgada la subvención reseñada

En .....a.....de.....de.....

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

## ANEXO II: PROYECTO DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR

La extensión de cada epígrafe será la que se considere necesaria. En caso de no proceder, se dejará en blanco, sin alterar la numeración de los apartados.

### 1. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

|  |
|--|
|  |
|--|

### 2. FINALIDAD DE SUBVENCIÓN A LA QUE SE OPTA *(marcar la opción que proceda)*

- Estudios sobre fuentes documentales y su publicación; informes y documentos; testimonios orales, materiales didácticos relacionados que divulguen la recuperación de la Memoria Democrática en la ciudad de Sevilla.
- Actuaciones conmemorativas o de homenaje de personas Sevillanas y de acontecimientos relacionados con la represión, la resistencia y la construcción de la sociedad democrática ocurridos en Sevilla.
- Actuaciones de conservación y recuperación del patrimonio democrático, material e inmaterial: actividades destinadas a la creación de datos biográficos de testimonios, especialmente en soporte audiovisual, como a la localización y censo de lugares, monumentos, vestigios, nombres u otros documentos en la ciudad de Sevilla.
- Actuaciones de investigación dirigidas a la reconstrucción de hechos y procesos relacionados con la memoria democrática ocurridos en la ciudad de Sevilla.
- Actuaciones de difusión y formación que incluirá la organización de congresos, cursos, seminarios, jornadas y exposiciones relacionados con la recuperación de la Memoria Democrática de la ciudad de Sevilla.
- Estudios sobre el reconocimiento y puesta en valor de territorios y espacios geográficos vinculados a la Memoria Democrática en la ciudad de Sevilla.

### 3. OBJETIVOS DEL PROYECTO

|  |
|--|
|  |
|--|

**4. DESCRIPCIÓN CONCRETA DE LAS ACTIVIDADES A SUBVENCIONAR. ESPECIAL REFERENCIA AL ÁMBITO EDUCATIVO Y A LA PERSPECTIVA DE GÉNERO**

**5. MOTIVACIÓN DE LA ACTUACIÓN: JUSTIFICACIÓN DE SU INTERÉS**

**6. CALENDARIO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**7. DESCRIPCIÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROYECTO**

Nº beneficiarios potenciales:

Justificación:

**8. CURRÍCULUM VITAE: MODELO DE CURRÍCULO DEL PERSONAL QUE DESARROLLE EL PROYECTO**

1. Datos de identificación personal:

2. Formación académica recibida:

3. Formación impartida:

4. Experiencia profesional:

5. Otros datos de interés:

| <b>9. COSTE TOTAL DEL PROYECTO</b>   |  |  |
|--|--|--|
| <b>Importe total del proyecto (incluyendo aportaciones de fondos propios o de otras entidades)</b> | <b>Importe solicitado (subvención)</b> | <b>Porcentaje que representa el importe de la subvención que se solicita respecto del coste total del proyecto</b> |
|  |  |  |

| <b>10. PRESUPUESTO DETALLADO Y DESGLOSADO DE FORMA PORMENORIZADA DE LOS GASTOS DE REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A SUBVENCIONAR</b> |  |  |  |  |                                |
|---|--|--|--|--|--------------------------------|
| <b>Descripción del gasto (1)</b>  | <b>Actuación concreta dentro del proyecto en la que se encuadra el concepto subvencionable (2)</b> | <b>Importe de los recursos propios (3)</b> | <b>Otra financiación pública/privada (4)</b> | <b>Subvención solicitada Ayuntamiento de Sevilla (5)</b> | <b>Importe total del gasto</b> |
|   |  |  |  |  |                                |
|   |  |  |  |  |                                |

- (1) Indicar la descripción concreta del gasto (material fungible, gastos de personal, etc..)
- (2) Indicar la actividad concreta dentro del proyecto para la que es necesario el gasto correspondiente.
- (3) Indicar el importe de los recursos propios que se apliquen al gasto
- (4) Indicar únicamente en los casos de financiación con aportaciones de otras entidades públicas o privadas.
- (5) Importe que se solicita para subvencionar el gasto concreto

| <b>11. COSTES INDIRECTOS</b>  |                                |   |                                      |
|---|--------------------------------|---|--------------------------------------|
| Se podrá imputar en concepto de costes indirectos hasta un máximo del 10% del gasto efectivamente ejecutado, debiendo respetarse este mismo porcentaje como límite máximo a imputar sobre cada concepto subvencionable que tenga tal carácter |                                |   |                                      |
| <b>Descripción del gasto (1)</b>  | <b>Importe total del gasto</b> | <b>Importe de subvención solicitada Ayuntamiento de Sevilla (2)</b> | <b>Porcentaje que representa (3)</b> |
|   |                                |   |                                      |
|   |                                |   |                                      |

- (1) Indicar la descripción concreta del gasto en concepto de coste indirecto
- (2) Importe que se solicita para subvencionar el gasto concreto
- (3) Máximo del 10%



**ANEXO III**  
**ACREDITACIÓN DE REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA ENTIDAD**

Nombre \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ la  
Entidad \_\_\_\_\_

D<sup>a</sup>./D. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ con D.N.I. \_\_\_\_\_ como Secretaria/o de la Entidad  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ACREDITA**

Que según consta en los Estatutos de la Entidad, la representación legal de la misma la ostenta la/el (*indicar el cargo que corresponda Presidenta/e, Gerente, Director/a, etc...*) cargo que en la actualidad ocupa D<sup>a</sup>/D \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_, estando plenamente vigente su nombramiento para el cargo.

Y a fin de que surta los efectos oportunos, lo hago constar.

En Sevilla, a .... de ..... de .....  
(Firma y sello)

**ANEXO IV**  
**SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA Y CERTIFICACIÓN DE CUENTA**  
**CORRIENTE**

Nombre y Apellidos del Titular de la Cuenta:

Entidad bancaria:

| IBAN | Cód. Entidad | Cód. Sucursal | D.C. | Nº Cuenta Corriente / de ahorro |
|------|--------------|---------------|------|---------------------------------|
|      |              |               |      |                                 |

El/la abajo firmante se hace plenamente responsable de la veracidad de los datos consignados y acepta las condiciones establecidas en la convocatoria de estas ayudas.

En Sevilla, a                      de    de

Fdo. (el/la solicitante/representante)

|   |
|---|
| Vº Bº entidad bancaria<br>(firma y sello) |
|---|

**ANEXO V**  
**FORMULARIO DE ALEGACIONES/ACEPTACIÓN**  
**/REFORMULACIÓN/PRESENTACION DOCUMENTACION**

|   |            |           |                |         |
|---|------------|-----------|----------------|---------|
| <b>1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>   |            |           |                |         |
| DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE:   |            |           |                |         |
| CIF:  |            |           |                |         |
| DOMICILIO:  |            |           |                |         |
| NÚMERO:   | LETRA:     | ESC.<br>: | PISO:          | PUERTA: |
| PROVINCIA:  | MUNICIPIO: |           | CÓDIGO POSTAL: |         |
| TELEFONO:   | FAX:       |           |                |         |
| DATOS DEL REPRESENTANTE:  |            |           |                |         |
| APELLIDOS Y NOMBRE:   |            |           | TELÉFONO:      |         |
| DNI/NIE   |            |           |                |         |
| CARGO EN EL QUE ACTÚA:  |            |           |                |         |
| <b>2. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO O ACTUACIONES PARA LA QUE SE SOLICITÓ LA SUBVENCIÓN</b>   |            |           |                |         |
|   |            |           |                |         |
| <b>3. ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/REFORMULACIÓN</b>  |            |           |                |         |
| <p>Habiéndose publicado la propuesta de resolución provisional de la segunda convocatoria pública para la concesión de subvenciones correspondiente al año 2021 a Entidades, Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de ámbito de actuación municipal, para el desarrollo de actuaciones de investigación, estudio y divulgación encaminadas a la recuperación de la "Memoria Democrática", mi solicitud ha sido:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> CONCEDIDA por el importe o pretensión solicitado.</li><li><input type="checkbox"/> CONCEDIDA por un importe o pretensión inferior al solicitado.</li><li><input type="checkbox"/> DESESTIMADA</li></ul> |            |           |                |         |

Por lo que, dentro del plazo concedido en la propuesta:

- ACEPTO la subvención propuesta en los términos y extremos exactos indicados en la propuesta de resolución formulada en el marco de la presente convocatoria, así como todas las obligaciones inherentes a su concesión y en particular en relación a su ejecución y justificación.
- DESISTO de la solicitud.
- REFORMULO. En orden a ajustar los compromisos y condiciones de la subvención otorgable, reformulo mi solicitud en los siguientes términos (*en este supuesto se atenderá además a lo indicado en el apartado 13.1 de la convocatoria*):

---

---

---

---

---

---

- ALEGO lo siguiente (*las alegaciones podrán formularse en este apartado o en documento aparte en función de la extensión de las mismas si el solicitante lo estima oportuno*):

---

---

---

---

---

---

- OTROS:

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 4. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación (*en función de la opción indicada en el punto 3 de este anexo. Para el supuesto de aceptación ver apartado 13 de la convocatoria. Para el supuesto de reformulación ver apartado 13.1 de la convocatoria*):

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 5. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

**DECLARO**, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de  
\_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

**ANEXO VI**  
**JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la entidad \_\_\_\_\_ con C.I.F. \_\_\_\_\_ domicilio en \_\_\_\_\_ y teléfono \_\_\_\_\_ me declaro RESPONSABLE ante el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla de los datos y documentación que junto a la presente se adjuntan (marcadas con una **X**) a fin de proceder a la justificación de la subvención concedida por importe de..... Euros en el marco de la convocatoria de \_\_\_\_\_ subvenciones

.....  
....

- El presente Formulario de Justificación debidamente cumplimentado
- Cuenta Justificativa (Anexo VII)
- Memoria de las actividades realizadas con la subvención que se justifica (Anexo VIII)
- Aportación de facturas o documentos equivalentes a la realización del gasto (Anexo IX) **Los documentos justificativos vendrán numerados en el mismo orden en el que aparecen consignados en la relación de gastos aportada.**
- Documentos de los abonos efectivos de los gastos mediante copia de talón, transferencia o recibí. (Anexo X) **Los documentos vendrán numerados en el mismo orden en el que aparecen consignados en la relación de gastos aportada.**
- Declaración responsable del beneficiario de que el proyecto subvencionado ha sido ejecutado íntegramente en los términos en que fue solicitado (Anexo XI)
- Carta de pago del reintegro en caso de remanente no aplicado.

Sevilla, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de

\_\_\_\_\_

LA/EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.:

\_\_\_\_\_

D.N.I: \_\_\_\_\_

**ANEXO VII**  
**CUENTA JUSTIFICATIVA**

De \_\_\_\_\_ la  
Entidad: \_\_\_\_\_  
D. \_\_\_\_\_

—,  
con D.N.I. \_\_\_\_\_, en representación de la  
entidad: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ a la que el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla le concedió  
subvención por importe de \_\_\_\_\_ € para la realización del  
proyecto \_\_\_\_\_ (*deberá indicarse la denominación exacta del proyecto  
conforme a la solicitud  
presentada*) \_\_\_\_\_ en el marco de la  
segunda convocatoria pública para la concesión de subvenciones correspondiente al  
año 2021 a Entidades, Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de ámbito de  
actuación municipal, para el desarrollo de actuaciones de investigación, estudio y  
divulgación encaminadas a la recuperación de la “Memoria Democrática” que se llevó  
a cabo en la fecha \_\_\_\_\_ cuya memoria se adjunta, **deposita la  
cuenta justificativa y facturas de los gastos correspondientes a la misma**,  
elevándose los gastos totales a justificar a la cantidad de (expresar en cifras y letras)

Sevilla, \_\_\_\_\_

\*Fdo.: \_\_\_\_\_

\* SELLO, firma, nombre, apellidos y D.N.I.

**ANEXO VIII**  
**MEMORIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

**Entidad:**

**Objeto de la subvención:**

**Fecha de celebración:**

**Resumen de la actividad REALIZADA:**

**MEMORIA DETALLADA <sup>(1)</sup> (actividades por orden cronológico):**

<sup>(1)</sup> La memoria deberá detallar todas y cada una de las actividades realizadas de acuerdo con lo previsto en el proyecto subvencionado con especificación de las fechas de realización, actuaciones llevadas a cabo y justificación de los gastos realizados en relación con cada una de ellas, resultados obtenidos, participantes, posibles incidencias, etc



**ANEXO IX**  
**RELACIÓN DE FACTURAS (\*)**

*Los documentos justificativos vendrán numerados en el mismo orden en el que aparecen consignados en la relación de gastos aportada.*

**Entidad:**

**Importe total de las actividades:**

**Importe concedido:**

**RELACIÓN DE FACTURAS QUE SE ADJUNTAN**

| <b>Fecha de la factura</b> | <b>Identificación del emisor de la factura y NIF</b> | <b>Número de factura</b> | <b>Descripción del gasto</b> | <b>Importe total</b> | <b>Importe imputado a la subvención</b> | <b>Importe financiado con recursos propios</b> |
|----------------------------|--|--------------------------|------------------------------|----------------------|---|--|
|                            |  |                          |                              |                      |   |  |

(\*) Para los costes de personal se desglosará salario líquido (nómina mensual), cotizaciones y aportaciones de la empresa mensuales a la TGSS (Recibo de liquidación de cotizaciones) y retenciones prácticas (Modelos 111) que en su caso se imputen.

(\*\*) No se admitirán facturas que no sean originales debidamente diligenciadas. Se recuerda que los gastos deben detallarse con precisión, no admitiéndose conceptos como "gastos diversos", "otros gastos", "gastos varios", etc., tampoco se admitirán en el momento de la justificación, los gastos de tarjetas telefónicas, facturas o recibos de bares y restaurantes, taxis, etc..

**ANEXO X**  
**DOCUMENTOS DE ABONOS EFECTIVOS**

**Entidad:**

**Importe total de las actividades:**

**Importe concedido:**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE ABONOS EFECTIVOS QUE SE ADJUNTAN

| <b>Número de la factura o documento justificativo del gasto cuyo abono se acredita</b> | <b>Fecha del abono</b> | <b>Forma de pago: talón (*) transferencia bancaria o recibí</b> | <b>Documento aportado: Copia de talón/movimiento bancario/recibí</b> | <b>Importe</b> | <b>Descripción del gasto</b> |
|--|------------------------|---|--|----------------|------------------------------|
|  |                        |   |  |                |                              |

(\*) Indicar número identificativo

**ANEXO XI**  
**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Entidad: \_\_\_\_\_

—  
D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_

—  
mayor de edad, con domicilio  
en \_\_\_\_\_

y con N.I.F.: \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal  
de \_\_\_\_\_ la

entidad: \_\_\_\_\_

con C.I.F.: \_\_\_\_\_ y sede social en Sevilla  
c/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **declara bajo su**  
**responsabilidad** que las cantidades correspondientes a

\_\_\_\_\_, subvencionadas por el  
Ayuntamiento de Sevilla, por importe  
de \_\_\_\_\_ en el marco de la segunda

convocatoria pública para la concesión de subvenciones correspondiente al año 2021 a Entidades, Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de ámbito de actuación municipal para el desarrollo de actuaciones de investigación, estudio y divulgación encaminadas a la recuperación de la "Memoria Democrática", han sido ejecutadas íntegramente, conforme a los términos en los que fueron solicitadas, habiéndose aplicado la totalidad de la ayuda recibida a la ejecución de las mismas.

Sevilla, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de

LA/EL REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:

D.N.I.:

## ANEXO XII

### REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN

Entidad:

\_\_\_\_\_

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_

–

mayor de edad, con domicilio en \_\_\_\_\_

y con DNI/NIE \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la entidad arriba indicada con CIF \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_ declaro

que:

La documentación requerida en los apartados b) y c) del apartado 9.1 de la segunda convocatoria pública para la concesión de subvenciones correspondiente al año 2021, a entidades para el desarrollo de actuaciones de investigación, estudio y divulgación encaminadas a la recuperación de la “Memoria Democrática”, a través del Área de Coordinación General de Igualdad, Educación, Participación Ciudadana y Coordinación de Distritos, ya se encuentra en poder del Ayuntamiento de Sevilla, al haber sido aportada en el expediente nº.....

denominado.....  
..... tramitado por el Servicio de .....  
....., no habiendo experimentado la misma modificación alguna.

Por lo expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 53.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, SOLICITA:

Que se reconozca el derecho a no presentar la documentación exigida, por la causa mencionada en este escrito.

Sevilla, a de de  
LA/EL REPRESENTANTE LEGAL